

Fonction principale : Directeur délégué d'établissement culturel
**DIRECTEUR DÉLÉGUÉ D'ÉTABLISSEMENT CULTUREL (F/H) - INSTITUT
FRANÇAIS DU LIBAN - ANTENNE DE SAÏDA, NABATIYEH, TYR -
SAÏDA - LIBAN**

Emploi-type principal :	DIRECTEUR OU DIRECTRICE D'ÉTABLISSEMENT ÉDUCATIF, CULTUREL OU DE RECHERCHE À L'ÉTRANGER
Domaine d'activité :	COOPÉRATION ET ACTION CULTURELLE
Code Emploi-type NOMADE :	CAC-03
Emploi-référence interministériel :	FPCUL001 Directrice / Directeur d'établissement culturel et/ou patrimonial
Domaine fonctionnel interministériel :	Culture et Patrimoine

Affectation :	Institut français du Liban - Antenne de Saïda-Liban
Lieu de travail :	Institut français du Liban - Antennes de Saïda, Tyr et Nabatieh
Numéro du poste de travail :	0001003542

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
Directeur ou directrice d'établissement éducatif, culturel ou de recherche à l'étranger	Coopération et action culturelle	100

Description synthétique du poste

Sous l'autorité directe du Conseiller de Coopération et d'Action culturelle / directeur de l'Institut français du Liban (IFL), vous proposerez, piloterez et mettrez en œuvre une stratégie de développement du pôle du Sud (Saïda, Tyr, Nabatieh) dans les différents volets de son périmètre, en parfaite cohérence avec les priorités stratégiques de l'IFL. Vous vous attacherez en particulier à développer localement un solide réseau de contacts et de partenaires et à être force de proposition à l'échelle du réseau de l'Institut français du Liban.

Composition de l'équipe de travail

L'équipe de travail est composée d'une assistante administrative - chargée de site, d'une assistante administrative, d'une référente pédagogique, d'un médiateur culturel et numérique principal.

Activités principales

Dans ce cadre, vos missions recouvrent les dimensions suivantes :

- Assumer la responsabilité du pilotage administratif et financier des antennes du Sud, dans le cadre des orientations fixées par la direction (conception et suivi du budget, responsabilité de la régie, recherche de cofinancements, gestion de l'équipe) ;
- Développer et superviser les activités de cours de langue des antennes (définition de l'offre, stratégie marketing, etc.) ;
- Diriger le centre d'examen DELF/DALF/TCF certifié par France Education International ;
- Promouvoir, en coordination étroite avec les attachés basés à Beyrouth (coopération linguistique et éducative, coopération universitaire et scientifique), l'offre de coopération éducative du poste (promotion des labels LFE et CELF dans les écoles ; promotion des études supérieures en France via Campus France) ;
- Mettre en œuvre des actions de communication autour des activités des antennes, dans le cadre global et en conformité avec la charte définie par le pôle communication basé à Beyrouth (mise à jour du site web, animation des réseaux sociaux, etc.) ;
- Proposer des activités culturelles déclinées sur le territoire des trois antennes, en lien avec la programmation nationale de l'Institut français du Liban et en fonction des moyens budgétaires disponibles.

Environnement professionnel

- Concertation étroite et continue avec la direction de l'IFL ;
- Relations de travail quotidiennes avec les attachés de coopération, le secrétariat général et l'agence comptable régionale ;
- Collaborations possibles avec les services de l'Ambassade ;
- MEAE : Direction générale de la mondialisation (DGM)/ Direction de la diplomatie culturelle (DDC).

Liaisons fonctionnelles

- Acteurs institutionnels et opérateurs culturels locaux ;
- Opérateurs culturels et linguistiques français : Institut français de Paris (IF-Paris), France Éducation International (FEI).

Conditions particulières d'exercice

- L'exercice au sein d'une représentation diplomatique ou consulaire ou au sein d'un Institut français peut impliquer pour l'agent une disponibilité en dehors des horaires de service habituels en fonction des pics d'activités (astreintes, évènements officiels, missions sur le terrain).
 - Déplacements réguliers à Beyrouth et dans la zone de compétence du pôle du Sud (gouvernorats du Liban-Sud et de Nabatieh), selon l'évolution de la situation sécuritaire ;
- A noter que le périmètre géographique de compétence se situe actuellement en zone orange (Saïda) ou rouge (Tyr et Nabatieh) selon la carte « conseils aux voyageurs » du MEAE.
- Actuellement, les antennes de Tyr et Nabatieh sont fermées ; l'ouverture de l'antenne de Saïda demeure conditionnée à l'évolution du contexte sécuritaire. En cas de fermeture (totale ou partielle) des trois antennes, l'activité se poursuit à Beyrouth et à distance avec l'équipe.
- L'exercice de cet emploi requiert une connaissance réelle, fine et actuelle du terrain et du contexte local dans toutes leurs dimensions, résultant a minima d'une résidence de plus de trois mois au Liban.
- Pour plus d'informations sur les conditions de vie locale, consulter les pages « Conseils aux voyageurs » sur le site diplomatie.gouv.fr.

Durée d'affectation attendue

Profil statutaire du poste

- A

Agent contractuel ou titulaire de la Fonction publique.

Groupe de prime

Sans objet

Contacts

Compétences

Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

Connaissance

Requise

Conduite et gestion de projet	■ ■ ■ ■
Financement de projets internationaux	■ ■ ■ □
Gestion budgétaire et comptable	■ ■ ■ □
Gestion des ressources humaines	■ ■ ■ □
Ingénierie culturelle	■ ■ ■ □
Management/Pilotage	■ ■ ■ □
Numérique et innovation	■ ■ ■ □
Réseaux et procédures de la coopération	■ ■ ■ □
Statut et réglementation des établissements à autonomie financière (EAF)	■ ■ ■ □

Savoir-faire

Requise

Analyser un contexte, une problématique, une complexité	■ ■ ■ □
Communiquer	■ ■ ■ □
Constituer et entretenir un réseau	■ ■ ■ □
Diriger une structure, un service	■ ■ ■ □
Elaborer un plan d'action, un programme	■ ■ ■ □
Gérer un budget	■ ■ ■ □
Lever des fonds	■ ■ ■ □

Compétences	
Manager	■ ■ ■ ■ □
Promouvoir une action, une démarche	■ ■ ■ ■ □
<u>Savoir-être</u>	<i>Requise</i>
Adaptabilité au contexte interculturel	■ ■ ■ ■ ■
Aisance relationnelle	■ ■ ■ ■ □
Esprit d'équipe	■ ■ ■ ■ □
Faire preuve de curiosité intellectuelle	■ ■ ■ ■ □
Réactivité	■ ■ ■ ■ □
Sens des relations publiques	■ ■ ■ ■ □
Sens des responsabilités	■ ■ ■ ■ ■
<u>Compétence outil</u>	<i>Requise</i>
Bureautique	■ ■ ■ ■ □
<u>Compétence linguistique</u>	<i>Requise</i>
Anglais	B2 Avancé/Indépendant

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions
<p>Diplômes recommandés :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formation universitaire Bac+3 et plus <p>Expérience professionnelle recommandée :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaissances du fonctionnement d'un centre de langue et d'examens. • Connaissance des principes de base du marketing et des techniques de communication/réseaux sociaux. <p>Expérience confirmée en matière de management de projets et d'équipe. Une première expérience de direction d'une structure culturelle, linguistique ou éducative est hautement souhaitable. La connaissance ou la maîtrise d'une langue locale constituerait un atout. La connaissance de la région également.</p>